

Técnico Superior en Relaciones Públicas, Protocolo y Gestión de Eventos Corporativos (por Cuatrimestres)

Técnico Superior en Relaciones Públicas Protocolo y Gestión de Eventos Corporativos.

Cuatrimestres y Asignaturas	Teoría			Práctica			Horas Sem. Totales	Créditos Totales	Áreas
	Horas Teór. Semanales	Horas T. por Cuatrimestre	Créditos	Horas Prác. Semanales	Horas P. por Cuatrimestre	Créditos			
1er Cuatrimestre									
Expresión Oral y Escrita	2	32	2	2	32	2	4	4	Social
1 Fundamentos de las Relaciones Públicas	2	32	2	2	32	2	4	4	Social
3. Cultura Corporativa	2	32	2	2	32	2	4	4	Social
Marketing	2	32	2	2	32	2	4	4	Adm.
Sub-total por Cuatrimestre	8	128	8	8	128	8	16	16	---
2do Cuatrimestre									
Servicio al cliente	2	32	2	2	32	2	4	4	Social
Introducción a la Psicología ✓	2	32	2	2	32	2	4	4	Social
Alta Etiqueta	2	32	2	2	32	2	4	4	Social
Comunicación Interpersonal ✓	2	32	2	2	32	2	4	4	Social
Sub-total por Cuatrimestre	8	128	8	8	128	8	16	16	---
3er Cuatrimestre									
Organización de Eventos	2	32	2	4	64	2	6	4	Adm.
Comercialización	2	32	2	4	64	2	6	4	Adm.
Introducción al Protocolo	2	32	2	4	64	2	6	4	Social
Educación social	2	32	2	4	64	2	6	4	Social
Sub-total por Cuatrimestre	8	128	8	16	256	8	24	16	---
4to Cuatrimestre									
Opinión Pública ✓	2	32	2	2	32	2	6	4	Social
Negociación y Manejo de Crisis	2	32	2	2	32	2	6	4	Adm.
Relaciones Públicas y Ceremonial de la Empresa	2	32	2	2	32	2	6	4	Social
Estrategia de las Relaciones Públicas	2	32	2	2	32	2	6	4	Social
Sub-total por Cuatrimestre	8	128	8	8	128	8	24	16	---

5to Cuatrimestre									
Protocolo en la Mesa	2	32	2	2	32	2	6	4	Social
Atención al Cliente y Gestión de Quejas ✓	2	32	2	2	32	2	6	4	Adm.
Enología y cata de Vinos ✓	2	32	2	2	32	2	6	4	Social
Gestión de Eventos, Alimentos y Bebidas	2	32	2	2	32	2	6	4	Adm.
<i>Sub-total por Cuatrimestre</i>	8	128	8	8	128	8	24	16	---
6to Cuatrimestre									
Periodismo Cultural y Empresarial	2	32	2	2	32	2	6	4	Social
Ética Profesional	2	32	2	2	32	2	6	4	Social
Práctica Profesional	2	32	2	2	32	2	6	4	Adm.
<i>Sub-total por Cuatrimestre</i>	6	96	6	6	96	6	18	12	---
<i>Gran Total</i>	--	736	46	--	1,472	46	---	92	---

2.6. Descripción de Cada Asignatura de la Carrera

Primer Cuatrimestre (Reseñas de cada curso)

1) Expresión Oral y Escrita:

Expone las herramientas necesarias para una correcta elaboración de textos escritos y presentaciones orales. Incorpora las reglas gramaticales, sintácticas y ortográficas básicas; así como los conceptos claves en la composición de textos. Estudia las habilidades y trabas de la comunicación oral, mediante el análisis y la práctica de formatos como el monólogo, el coloquio, el debate y la mesa redonda. Enfatiza en la técnicas fundamentales de la argumentación.

2) Fundamentos de las Relaciones Públicas:

Presenta los principios y fundamentos profesionales de las relaciones públicas para empresas, organizaciones, gobierno y organizaciones sin fines de lucro. Abarca la historia, organización y alcance del campo; su articulación en la ciencias de la comunicación y las ciencias sociales; sus principales áreas y los roles específicos de la disciplina en contextos diversos de aplicación (instituciones de bien público, empresas privadas, organismos oficiales). Analiza las diferencias entre las relaciones públicas y el marketing; la publicidad y la propaganda. Define el ámbito de ejercicio de la profesión en nuestro medio.